

지구촌 행복시대, KOICA가 함께합니다.

# 2019년 시민사회협력 프로그램 공모

- 공모 방향 및 세부 안내사항 -

2019. 5. 30 (수)

KOICA 시민사회협력실

**KOICA** accel  
Korea International  
Cooperation Agency

# 목 차

## 시민사회협력 프로그램 개요

- ❖ 기본 원칙
- ❖ 정의, 기본가치, 전략과제
- ❖ 사업 추진절차

## 2019년도 주요 추진방향

- ❖ 시민사회협력 프로그램 공모 기본방향
- ❖ 주요 일정

## 2019년도 공모 세부 안내사항

- ❖ 공모 개요
- ❖ 사업 선정 기준
- ❖ 제안서 제출방법
- ❖ 기타 안내사항

지구촌 행복시대, KOICA가 함께합니다.

# 1. 시민사회협력 프로그램 개요

**KOICA** *accel*  
Korea International  
Cooperation Agency

# I. 시민사회협력 프로그램 개요

## 1 기본 원칙

### 신의 성실의 원칙, 협력국 정부 및 수혜자 존중

- (신의성실의 원칙) 파트너와 코이카는 신의성실 원칙에 따라 정해진 의무사항을 성실하게 수행
- (정부 및 수혜자 존중) 협력국의 법률, 관습, 문화, 종교 등 사회적 규범을 존중하여 사업 추진

# 현지인에 대한 인권침해, 성 비위 등 엄중한 사안에 대한 무관용 원칙

### 상호 책무성, 용도 외 사용 금지

- (상호 책무성) KOICA는 민간 파트너를 개발협력의 주체로 존중, 파트너는 책임감 있는 현장사업 추진 및 투명한 관리
- (용도 외 사용금지) 목적에 맞게 집행하고, 용도 외 사용시 지원취소 및 제재 가능

# I. 시민사회협력 프로그램 개요

## 1 기본 원칙

### 중복 수급의 금지 및 참여 제한

구분		제안기관의 제안사업에 대한 참여제한 사유
구분	유형	
기관	보조금 관계법규	제안사업이 타 부처 또는 지자체로부터 보조금을 <b>중복으로 수급</b> 하는 경우 (민간 재단, 기관으로부터의 중복 수급 포함)
	제안기관 유형	민간기업이 설립한 비영리재단의 경우
		공동모금회 등 타기관에서 지원중인 사업으로부터 <b>지원금 수급하면서</b> , 동일 민관협력사업으로 지원금을 수급하는 경우
		사업제안서 제출 시점, 기존 KOICA 사업수행 과정에서 <b>사업참여제한 조치</b> 를 받아 해당기간에 속하는 경우
		정부 및 KOICA의 주요방침(위험지역 사업중단, 선교활동 금지 등)을 불이행한 경우
사업	제안사업 유형	사업제안서 제출 시점 및 공모 진행과정에서, 국내외 윤리적·사회 미풍속 및 건강, 환경을 해치는 사업운영 형태나 사례를 갖고 있는 경우
		KOICA 다자협력인도지원실의 인도적 지원 민관협력사업, 긴급구호, 조기복구, 재난위험경감(DRR), 장기화된 재난의 난민지원 사업을 제안하는 경우
		KOICA 국제질병퇴치기금운영실의 민관협력 국제질병퇴치사업을 제안하는 경우
		KOICA 혁신사업실의 과학기술 기반 혁신적 적정기술 또는 신기술이 활용된 창의적 가치창출사업을 제안하는 경우
		정보시스템 구축, 시스템(S/W) 개발, E-Learning 개발(기존 상용화하여 판매가격이 공시된 상품·활용은 가능) 등의 사업유형을 제안하는 경우

# I. 시민사회협력 프로그램 개요

## 2 사업의 정의, 기본가치 및 전략 과제

### 정의

- 개발도상국의 경제사회발전을 지원하기 위하여 민간부문의 전문성과 경험 등을 활용하여, 정부차원의 공적 개발원조 사업을 보완하고, 국민의식·국제화에 기여하는 국민 참여형 개발원조사업

### 기본 가치

- 정부주도 개발협력과 차별화되어, 지역사회와 밀착된 지역주민이 직접 참여하는 풀뿌리 가치 구현. 또한, 독립된 개발 행위자로서 민간이 보유한 분야별 전문성, 현지 네트워크를 활용하여 효과성 높은 개발협력사업 추진 가능

# I. 시민사회협력 프로그램 개요

## 2 사업의 정의, 기본가치 및 전략 과제

### 전략 과제

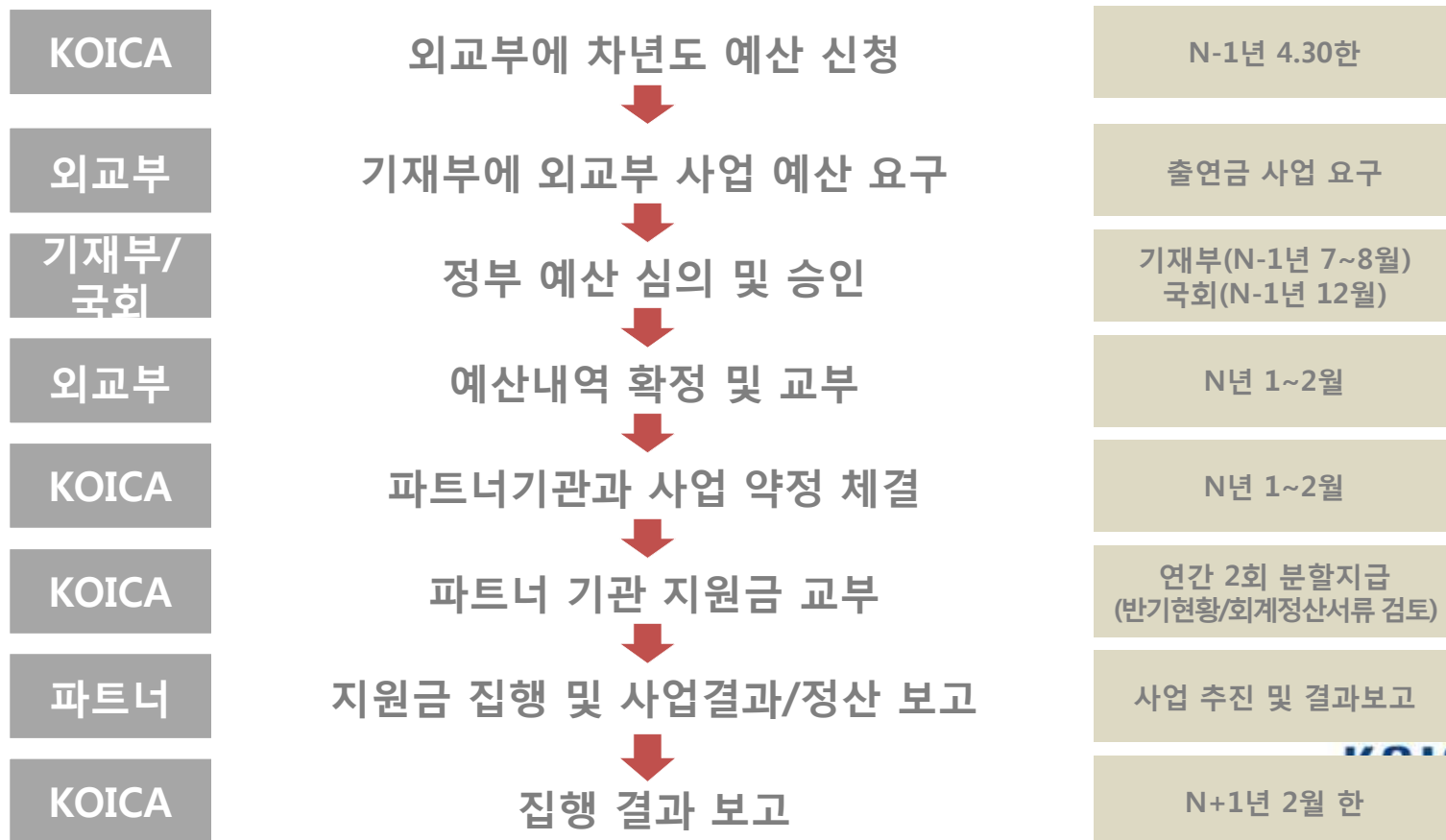
비전	민간부문(비영리기관)과 함께하는 개발협력 플랫폼
목표	민간부문(비영리기관) 참여 활성화를 통한 민관협력사업 효과성 제고 및 파트너십 강화
전략과제	중점 실행과제
성과중심 사업수행	출연금 전환에 따른 근거규정 및 지침 재수립 민관협력사업 다각화 전략 수립 주제(분야)별 예산배분 기준 마련
투명한 민관협력	부정사용 시 제재조치 강화방안 수립 타 지원 사업과 중복지원 및 중복증빙 방지방안 마련 사전 예방적 회계투명성 강화방안 수립
포괄적 파트너십	인큐베이팅 프로그램 개선방안 마련 파트너 기관과의 의사소통 및 업무처리 절차 개선 일자리 창출에 기여하는 현장조직 강화 방안 마련

# I. 시민사회협력 프로그램 개요

## 3 사업 추진절차

### 시민사회 협력 프로그램 추진 절차

보조금법 및 시행령에 의거



※ 각 파트너기관 추진 세부업무는 사업안내서 참조



지구촌 행복시대, KOICA가 함께합니다.

## II. 2019년도 주요 추진방향

## II. 2019년도 주요 추진방향

### 1 시민사회협력 프로그램 공모 기본방향

#### 주제별 공모, 협업 권장

- 5개 분야(교육, 고등교육, 보건, 농림수산, 다분야) 공모 진행
  - 8개 소주제 : 다분야는 인권(취약계층, 성평등), 민주주의, 기후변화로 구성
- 주체(actor) 구분 없이 자유로운 사업 제안 가능
- 협업(컨소시엄)을 통한 공모 참여 적극 권장
  - 사업의 효과성 제고를 위해 각 기관의 전문성을 살린 협업 권장
- \* 협업 추진시 사업예산 편성 상한 조정(세부사항 후속 안내)

## II. 2019년도 주요 추진방향

### 1 시민사회협력 프로그램 추진 방향

#### 사회적 가치 기여

- 사회적 가치에 기여하는 사업 관리방안 개선
  - 총사업비 대비 인건비 비율 상한 상승 (20% > 30%)
  - 현지 본부인력 파견 시, 30% > 40% 로 조정 (특수지 '가' 의 경우 50%)
  - 최저임금 준수
  - 성평등, 인권 가치 지향 (사업 내재화 / 사업 인력의 가치 준수)
- 인권, 민주주의, 성평등 소주제 신설
  - 기존 범분야 이슈로 사업에 내재화 했던 주제들을 주류화
  - 다분야 주제 아래 해당 주제들을 구체 제안

## II. 2019년도 주요 추진방향

### 1 시민사회협력 프로그램 추진 방향

#### 사회적 가치 기여

- 사회적 가치의 사업 적용

- 각 주제별 사업에서 사회적 가치 구현활동 적극 권장

- : 현지 주민의 인권보장, 일자리 창출, 취약계층 보호 등

- 사업 내 신기술(적정기술)을 적용하여 수혜자 확대 등 사업성과 확산

- 국내의 사회적 기여 활동과 연계 적극 권장

- 국내 사회적 경제 사업으로의 연결, 일자리 창출 등

\*해당 국내활동은 예산 지원대상은 아니나, 국내 연계사업 심사 긍정평가

## II. 2019년도 주요 추진방향

### 1 시민사회협력 프로그램 추진 방향

#### 회계 관리 상호 책임성 강화, 행정절차 개선

- 일반관리비 정산기준 완화
  - 일반관리비 기존 “지출대장+영수증빙” 제출에서
  - “지출대장” 제출, “영수증빙” 단체보관으로 변경, 행정경감 유도
- 찾아가는 회계 교육
  - 지원사업의 회계관리 및 정산 실무를 단체에 방문 교육 추진
  - 수요가 있는 국가 위주로 현장 사무소 찾아가는 교육 추진(3-5국 예정)

## II. 2019년도 주요 추진방향

### 1 시민사회협력 프로그램 추진 방향

#### 프로젝트 연계, 지역 균형

- 프로젝트 연계형 사업 권장
  - KOICA에서 추진하는 프로젝트 사업과 연계하는 사업이나,
  - 민관협력사업으로 수행한 사업에 대한 사후관리 형태 권장
- 지역 균형
  - 지역별 적정규모 지원을 위해 심사 시 고려 가능
  - 열악한 지역에 대한 지원 촉진을 위해 특수지 '가' 인건비 10% 추가

## II. 2019년도 주요 추진방향

### 1 시민사회협력 프로그램 추진 방향

#### 사업 및 인력 안전관리 강화

- 이해보증보험 가입
    - 총 사업비 규모에 상응하는 보험 의무 가입
    - 자부담금 편성 원칙
  - 인력 안전관리 강화
    - 파견 인력 International SOS 가입을 위한 KOICA 요금 도입 추진
    - 안전조치 강화를 위해 기존 여행자 보험 외에 SOS 가입 의무화 검토 중
- \* 사업 선정 단계에서 별도 안내 예정

## II. 2019년도 주요 추진방향

### 2 주요 일정

#### 공모 및 사업착수 일정

구분	내용	비고
18. 7. 31일	제안서 접수	○ KOPIS로 사업제안서 제출('18.7.31 24:00(자정)한 접수)
18. 8월	서면 심사	○ 70점 이상 적격사업 중 가용예산 1.5배수 범위 내 고득점 순으로 면접 후보 선정
18. 9월	면접 심사	○ 70점 이상 적격사업 중 가용예산 내 고득점 순으로 후보 사업 선정
18. 10~12월	사업실행계획 수립 협의	○ 심사의견을 반영하여 사업실행계획 수립 - 사업성과지표(PDM), 예산, 범위 등 파트너 기관과 협의를 거쳐 조정
18. 12월	정부 예산 확정	○ 국회 예산 심의 완료를 통해 신규사업 최종 확정
19. 1~2월	사업약정체결/ 1차 지원금 지급	○ 신규사업 중 실행계획이 완료된 사업 대상 약정 ○ 약정체결 완료 후, 1차 지원금 지급



지구촌 행복시대, KOICA가 함께합니다.

### III. 2019년도 공모 세부 안내사항

# Ⅲ. 2019년도 공모 세부 안내사항

## 1 공모 개요

### 사업목적 및 정의

- **(목적)** 개발협력의 주요 수행 주체로서, 민간 부문과의 파트너십을 통해 개발협력사업의 효과성 제고 및 파급효과를 확대하고, 이를 통해 개발도상국 빈곤퇴치 및 경제사회 발전에 기여
- **(정의)** 비영리 시민사회단체(CSO) 및 대학 또는 연구기관과의 파트너십을 통해 파트너 기관의 전문 역량과 경험을 활용하여, 개발도상국 지역 주민의 인간기본생활욕구(BHN, Basic Human Needs) 충족과 지역사회 자립적 발전, 개발도상국 고등교육 역량강화 등에 기여하는 사업

# Ⅲ. 2019년도 공모 세부 안내사항

## 1 공모 개요

### 기본요건

- 개도국의 빈곤해소와 경제사회개발이 목적인 사업 및 민간부문의 전문성이 활용된 사업
- 타 정부부처, 지자체로부터 중복으로 보조금을 수급하지 않는 사업
- 비종교적, 비영리적, 비정치적 사업

# Ⅲ. 2019년도 공모 세부 안내사항

## 1 공모 개요

### 신청 자격

- 「민법」 제32조에 따라 비영리법인으로 설립되었으며, 「비영리민간단체 지원법」 제4조에 따른 등록을 마친 단체 중 개발협력 사업을 수행하고자 하는 단체
- 「고등교육법」 제2조 및 제30조, 그 밖에 다른 법률에 의거해 설립된 대학, 「국립대학병원 설치법」 및 「서울대학교병원 설치법」에 따른 대학병원을 포함하여 기타 「의료법」에 따른 의료법인 중 대학과 연계하여 설립된 대학병원, 「산업교육진흥 및 산학협력촉진에 관한 법률」에 따른 산학협력단, 「한국과학기술원법」에 따른 과학기술원, 국공립 연구기관, 「특정연구기관육성법」의 적용을 받는 연구기관

# Ⅲ. 2019년도 공모 세부 안내사항

## 1 공모 개요

### 참여제한

안내서 p 16. 참조

- 중복 수급 금지 조건 안내서 내역 참조

### 유의사항

- 신규 제안가능 사업 수 제한

파트너 기관별 신규 제안가능 사업 수	파트너 기관별 수행가능 사업 수 (당해연도)
3개 (신규 참여기관 1개)	제한 없음

- 컨소시엄으로 사업 구성 시, 1개 사업 추가 제안 가능

# Ⅲ. 2019년도 공모 세부 안내사항

## 1 공모 개요

### 사업기간

- **(신규사업 시작일)** 2019년 2월 1일 이내 (약정 체결 일정에 따라 변경 가능)
  - 단년도 회계정산 원칙에 따라, 사업 착수일과 관계없이 1차년도 종료일은 '19.12.31일로 통일
- **(사업기간)** 다년도 사업(2~3년)만 공모 제안 가능 (최대 36개월)

### 지원 가능국가

- **OECD DAC 수원국 리스트에 포함된 국가**
  - 외교부 고시 적색(철수권고) 및 흑색(여행금지) 지역 대상사업 신청불가

# Ⅲ. 2019년도 공모 세부 안내사항

## 1 공모 개요

### 추진방식

- 매칭 펀드 방식으로 양 파트너가 공동으로 재원 조달
- 양자 약정의 경우 :

구분	시민사회단체	대학 및 연구기관
매칭비율	8 : 2 (총 사업비의 80% 이내)	8 : 2 (총 사업비의 80% 이내)
보조금 상한액	연간 최대 5억원 (신규기관은 연간 최대 1억원)	연간 최대 3억원

- 단, 특정사업연도에 지원금 연간 상한액의 50% 이하 금액 추가 편성 가능  
(총사업비 상한액 및 총사업비 매칭비율 기준은 충족해야 함) / 안내서 참조

#### ▪ 다자(컨소시엄) 약정의 경우

- (상 한 액) 각 개별 파트너에 대한  
보조금 상한액 합계의 70%

#### ▪ 특기사항

- 대표 파트너 필수 선정 (사업관리 책임)
- 컨소시엄 참여기관수 최대 3개
- 개발협력 경력 5년 이상 1개기관 이상 必

구분	매칭 비율	(연간) 상한액	
		상한액	산출방식
대학+NGO	8 : 2	5.6억	(3억+5억)*70%
NGO+NGO	8 : 2	7.0억	(5억+5억)*70%
대학+대학	8 : 2	4.2억	(3억+3억)*70%
대학+NGO+NGO	8 : 2	9.1억	(3억+5억+5억)*70%

# Ⅲ. 2019년도 공모 세부 안내사항

## 1 공모 개요

### 지속사업 지원 관련

- **(지속사업)** 2018년 종료 예정인 사업 중, 다음 단계 지원을 희망하는 경우
- **(설정원칙)** 제안기관이 지속사업 여부를 先 표시하고, KOICA는 검토 및 조정
  - 사업명 작성 : 제안사업명의 가장 마지막 부분에 OO단계 또는 Phase OO 등으로 표시 요망
  - 지속사업 해당여부 : 동일지역, 유사수혜자, 동일목표일 경우
- **(심사방법)** 신규 제안 사업과 동일한 심사를 통해 선정



# Ⅲ. 2019년도 공모 세부 안내사항

## 1 공모 개요

### 주제별 공모 세부사항

- (5개 주제) 고등교육, 교육, 보건, 농림수산, 다분야
- (다분야 세부 주제) 인권(성평등, 취약계층), 민주주의, 기후변화대응
  - 사업 신청 단계에서 분야 조정 협의 가능 (사업 성과목표에 따라)
- (주제별 세션 안내) 주제별 사업 세부 안내 및 질의응답은 2부에서 주제별로 진행

### 주제별 예산편성

- 주제별 가용 예산
  - 가용 예산은 '18.12월 국회 확정시까지 "요구액" 상태이며, 변동 가능
  - 현재 '19년 신규 선정 가용 범위는, 기존사업 평균액 기준으로 시뮬레이션 시, 주제별로 6건\* 내외 수준임.

\* 계속 사업 평균 예산 2.4억원 기준으로 예측

\*\* 선정될 사업의 신청 규모, 기재부 예산심의에 따라 달라질 수 있음

# Ⅲ. 2019년도 공모 세부 안내사항

## 2 사업 선정 기준

### 심사 절차

#### ▪ 심사단계

- 사전심사(스크리닝) : 공모 참여자격 및 주요방침 준수 여부 (서면심사 전이라도 탈락 가능)
- 서면심사 : 심사위원 평점 70점 이상 사업 중 가용예산의 1.5배수 선정
- 면접심사 : 심사위원 평점 70점 이상 사업 중 가용예산 범위 안에서 선정
- (필요시) 추가사업 선정 : 가용예산범위 확대 또는 중도 철회사업 발생 시, 예비사업 중 추가선정

\*예비사업 : 면접심사에서 가용예산 범위에 해당되지 않은 적격 사업(70점 이상)

#### ▪ 심사 단계별 결정 사항은 제안기관에 개별 문서로 통보

# Ⅲ. 2019년도 공모 세부 안내사항

## 2 사업 선정 기준

### 서면 심사 항목

- 정책 부합성 (15점)
- 범분야 이슈 고려 및 반영 (5점)
- 사업 타당성 (20점)
- 사업 목표의 명확성 (20점)
- 사업 목표 달성 및 시행가능성 (15점)
- 예산 편성의 타당성 (10점)
- 사업의 지속가능성 (5점)
- 사업 전담직원 및 책임자의 역량 (5점)
- 본부와 현지와의 연계 및 사업 관리 체계 (5점)

# Ⅲ. 2019년도 공모 세부 안내사항

## 2 사업 선정 기준

### 면접 심사 항목 (정성 90점)

- 정책 부합성 (10점)
- 범분야 이슈 고려 및 반영 (5점)
- 사업 타당성 (20점)
- 사업 목표의 명확성 (20점)
- 사업 목표 달성 및 시행가능성 (10점)
- 예산 편성의 타당성 (10점)
- 사업의 지속가능성 (5점)
- 사업 전담직원 및 책임자의 역량 (5점)
- 본부와 현지와의 연계 및 사업 관리 체계 (5점)

# Ⅲ. 2019년도 공모 세부 안내사항

## 2 사업 선정 기준

### 면접 심사 항목 (정량 10점)

- **지역별 균형 지원에 대한 고려 (2점)**
  - 아프리카(사하라 이남), 특수지 '가'지역 국가 2점
  - 중동중앙아, 중남미 국가 1점
- **파트너 기관 재원분담 비율 (2점)**
  - 정해진 비율보다 10% 이상인 경우 2점
  - 정해진 비율보다 5% 이상인 경우 1점
- **사업 전담인력 현지 파견(2점)**
  - 장기(사업기간의 80% 이상) 상주 사업전담 인력 파견 시 2점
  - 단기(사업기간의 50% 이상 80%미만) 사업전담 인력 파견 시 1점
- **사업관리자 또는 책임자(PM)의 사업수행 역량 (2점)**
  - 공모 제안일로부터 5년 이내 ODA 전문자격증을 취득한 경우(인당 1점, 최대 2점)
- **현지 지역조사 실시 여부 (5점)**
  - 지역조사 보고서 (공모시점 1년 이내) 제출 시 2점
  - 지역조사 보고서 (공모시점 3년 이내) 제출 시 1점
- **(감점) 최근 5년 내 경고를 받은 경우 (1회당 1점 / 최대 5점, 2017.12월 이후)**

# Ⅲ. 2018년도 공모 세부 안내사항

## 3 제안서 제출방법

### 단계별 제출서류

- 파트너 기관의 부담 완화를 위해 단계별로 사업제안서 접수
  - 1차(서면) : 공문, 사업개요서(국문 必), 사업제안서(국문 必), 예산작성시트, 파트너기관 현황조사서, 현지조사 결과보고서, 사업책임자 이력서 등
  - 2차(면접) : 사업수행인력 이력서(전원), 공정별 사업추진계획서, 기타 사업계획 관련 증빙서류 등
- 서면심사 합격발표 후 면접심사 준비기간이 짧은 바, 면접심사 필수 제출자료는 미리 준비 요망

### 신규 KOPIS를 통한 접수(7.31 限)

- 신규 KOPIS 오픈에 따라, 사용자 매뉴얼 등을 참고하여 미리미리 사업제안서 등록 요망!
  - 제안서 접수 마감 당일 시스템 오류 및 과부하 발생 등 가능
  - 특히, 미리 회원가입 등 사전조치 후, 사업제안서 등록 요망 (최종 제출전까지 '저장' 기능 활용)
  - 6.4(월) 부터 업로드 요망 / 매뉴얼은 홈페이지 공모 안내에 업로드 될 예정.
- KOPIS 주소 : <https://kopis.koica.go.kr>
  - 양식 다운로드 : KOICA 홈페이지 또는 KOPIS(민관협력 - 전략기획 - 사업정책정보)

# Ⅲ. 2018년도 공모 세부 안내사항

## 4 기타 안내사항

### 제안서 작성 시, 참고자료

- 국제개발협력사업 기획조사 (KOICA)
- 기초선 조사 가이드라인 (2016, KOICA)
- KOICA 민관협력 성과관리 가이드라인 (2018, KOICA)
- 12개국 NGO 길라잡이 (KOICA & KCOC)
  - 대상국: 라오스, 몽골, 방글라데시, 베트남, 캄보디아, 미얀마, 네팔, 케냐, 탄자니아, 필리핀, 우간다, 르완다

### 교육일정 안내

- “사업계획서 작성법” 교육 (7월2주)
  - 민관협력 인큐베이팅 프로그램(시민사회 파트너/KCOC 위탁) 일환 분야별 교육 series 추진
  - 세부사항 6월 중순경 KOICA 및 KCOC 홈페이지 공지 예정
- ODA교육원 정규교육 (상시)
  - (사업관리) 프로젝트 기획 및 수행, 지역/섹터 교육 등 수강 가능
  - (온라인 강의) 국제개발협력과 ODA

# Ⅲ. 2018년도 공모 세부 안내사항

## 4 기타 안내사항

### 공모기간 중 안내사항 제한

- 공모기간 중에는 제안사업 내용에 관한 컨설팅 불가
- 공모 절차에 관련한 사항은 민관협력 지원센터를 통해 문의 가능

### 문의사항

- 문의 : 민관협력 지원센터
  - 전화 : 031-740-0862, 0863, 0865
  - 이메일 : [ngo@koica.go.kr](mailto:ngo@koica.go.kr) 또는 [with\\_university@koica.go.kr](mailto:with_university@koica.go.kr)





감사합니다

지구촌 행복시대, KOICA가 함께합니다.